



**FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI**

**pon  
2014-2020**



PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE  
Carlo Levi**

Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919

e-mail: [mtis00400t@istruzione.it](mailto:mtis00400t@istruzione.it) - [mtis00400t@pec.istruzione.it](mailto:mtis00400t@pec.istruzione.it) - Sito Web: [www.iiscarlolevi.edu.it](http://www.iiscarlolevi.edu.it)

**Indirizzi di Studio:** Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano

- Istituto Prof.le Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo

**Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO**

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "CARLO LEVI"-TRICARICO  
Prot. 0010720 del 11/12/2021  
04-05 (Uscita)

**A tutti gli interessati**

**Agli Atti**

**Al Sito Web- sez. PON**

**All'Amministrazione Trasparente**

**All'Albo**

**OGGETTO: Decreto di nomina Esperti, Tutor e Referenti alla valutazione per il progetto Pon  
"Apprendimento e socialità"**

*Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014- 2020, finanziato con FSE e FDR, Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.2 - "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19.*

**Titolo del progetto: METTI LE MANI INPASTA**

**Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-13**

**CUP: I29J21002120006**

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

<b>VISTO</b>	il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
<b>VISTO</b>	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
<b>VISTO</b>	L'art. 40 della L. 27 dicembre 1997, n. 449, che consente la stipula di contratti di prestazioni d'opera con esperti per particolari attività e insegnamenti...;
<b>VISTO</b>	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
<b>VISTO</b>	il D.I. 129/2018 concernente il Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche;
<b>VISTO</b>	il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
<b>VISTO</b>	il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale(FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
<b>VISTA</b>	la legge 13 luglio 2015 n.107 concernente "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione";

<b>VISTO</b>	il D.Lgs 50/2016 “Nuovo codice degli appalti” integrato dal D.Lgs , n. 56 del 19 aprile 2017“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
<b>VISTO</b>	Il D.I. n. 129 del 2018 per il conferimento di contratti di prestazioni d’opera per l’arricchimento dell’offerta formativa;
<b>VISTO</b>	l’Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19;
<b>VISTI</b>	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
<b>VISTA</b>	la delibera n. 45 del Verbale del Consiglio di Istituto del 10/02/2021 di approvazione del Programma Annuale 2021;
<b>VISTO</b>	il PTOF 2019/2022;
<b>VISTA</b>	la candidatura n. 1049649 inoltrata il 13/05/2021;
<b>VISTA</b>	la nota MIUR Prot. 17355 del 01/06/2021 relativa alla pubblicazione della graduatoria definitiva dei progetti nella quale è inserito l’I.I.S. Carlo Levi di Tricarico al 14° posto con un punteggio di 39,2767;
<b>VISTA</b>	la nota del MIUR, prot. n. AOODGEFID/17646 del 07/06/2021 con la quale si autorizza l’I.I.S. Carlo Levi di Tricarico ad attuare il Progetto, l’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità della spesa; Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-13;
<b>VISTA</b>	il proprio decreto prot. n. 4587 del 10.06.2021 di assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto “Metti le mani in pasta”;
<b>VISTO</b>	Il verbale del Collegio dei docenti n.159 del 17.06.2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 17.06.2021 di approvazione del Progetto “ Metti le mani in pasta”;
<b>VISTO</b>	la delibera del Consiglio di Istituto n. 3, verbale del 17.06.2021, relativa all’assunzione in bilancio del progetto autorizzato;
<b>CONSIDERATO</b>	il Regolamento di Istituto dei criteri e delle procedure per il reclutamento di personale interno ed esterno approvato dal Consiglio di Istituto;
<b>VISTE</b>	le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle procedure del PON FSE 2014/2020;
<b>RILEVATA</b>	la necessità di individuare specifiche figure professionali (esperto interno/esterno, tutor scolastico interno e referente alla valutazione) per la realizzazione del progetto “Metti le mani in pasta” costituito dai moduli: <i>Il teatro a scuola, Corso Eipass, Corso Cambridge B1, C’era una volta il sapone, Dalla relatività classica alle onde gravitazionali, Il dottore degli ecosistemi, Educambiente, Trasformazione agroalimentare, A scuola di birra, Sport e benessere nei boschi;</i>
<b>VISTA</b>	la propria determina prot. n. 8614 del 20.10.2021 relativa alla selezione per il reclutamento di figure professionali per il Progetto PON;
<b>VISTI</b>	Gli avvisi interni per l’individuazione di: esperti esterni/interni (prot. n. 8704/04-05 del 21.10.2021), tutor (prot. n. 8705 del 21.10.2021), referenti alla valutazione (prot. n. 8706 del 21.10.2021) per la realizzazione del progetto Pon “Metti le mani in pasta”
<b>VISTE</b>	le candidature pervenute nei tempi e secondo le modalità indicate nei suddetti avvisi da parte del personale esterno ed interno;
<b>VISTO</b>	il verbale della commissione giudicatrice prot. n. 9396 del 22/11/2021, appositamente costituita ai sensi dell’art. 77 del decreto legislativo 50/2016, per la comparazione dei curricula sulla base della valutazione dei titoli e delle esperienze professionali;
<b>VISTO</b>	il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive per il reclutamento di figure professionali (esperti, tutor interni e referenti alla valutazione) da impiegare nella realizzazione del progetto PON “Metti le mani in pasta”, prot. 10569 del 06/12/2021;
<b>PRESO ATTO</b>	della rinuncia prot. n. 10638 del 9.12.2021 della prof.ssa Alessandro Rossana ad un eventuale incarico come tutor per il modulo “C’era una volta il sapone” e come referente alla valutazione per le sedi di Irsina e Garaguso;
<b>PRESO ATTO</b>	della rinuncia prot. n. 10647 del 9.12.2021 del prof. Raunich Giuseppe ad un eventuale incarico come esperto per il modulo “EIPASS” presso la sede di Irsina;

### DECRETA

di nominare quali Esperti, Tutor Interni, Referenti alla Valutazione del Progetto PON Apprendimento e socialità, Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-13, CUP: I29J21002120006 le persone sotto indicate:

**TITOLO PROGETTO**  
**METTI LE MANI IN PASTA**

<b>Titolo Modulo</b>	<b>Sede delle attività</b>	<b>Figure professionali</b>	<b>Ore</b>	<b>Ref. alla Valutazione</b>	<b>Ore</b>					
Il Teatro a scuola Tricarico	Liceo scientifico di Tricarico	Esperto interno/esterno <b>Lamarra Pasquale</b>	30	<b>Scaiano Angela</b>	10					
		Tutor interno <b>De Grazia Rosanna</b>	30							
Corso EIPASS Tricarico	Liceo scientifico di Tricarico	Esperto interno/esterno <b>Raunich Giuseppe</b>	30		<b>Scaiano Angela</b>	10				
		Tutor interno <b>Ditella Teresa</b>	30							
C'era una volta il sapone	Liceo scientifico di Tricarico	Esperto interno/esterno <b>Ruscigno Pancrazio</b>	30			<b>Scaiano Angela</b>	10			
		Tutor interno <b>Mestice Marina</b>	30							
Corso Cambridge livello B1	Liceo scientifico di Tricarico	Esperto interno/esterno <b>Anderson Mikell James</b>	30				<b>Scaiano Angela</b>	10		
		Tutor interno <b>Alessandro Rossana</b>	30							
Dalla relatività classica alle onde gravitazionali	Liceo scientifico di Irsina	Esperto interno/esterno <b>Rinaldi Raffaella</b>	30					<b>Brenna Alfonso</b>	10	
		Tutor interno <b>Garzone Maria N. I.</b>	30							
Corso EIPASS Irsina	Liceo scientifico di Irsina	Esperto interno/esterno <b>Marone Angelo</b>	30						<b>Brenna Alfonso</b>	10
		Tutor interno <b>Modugno Giuseppe</b>	30							
Il Teatro a scuola Irsina	Liceo scientifico di Irsina	Esperto interno/esterno <b>Lomuscio Lucia</b>	30	<b>Brenna Alfonso</b>						10
		Tutor interno <b>Pastore Mirta E.</b>	30							
Il dottore degli ecosistemi	Liceo scientifico di Irsina	Esperto interno/esterno <b>Cirigliano Daniele</b>	30		<b>Brenna Alfonso</b>					10
		Tutor interno <b>Corrado Giuseppe</b>	30							
Educambiente	I.P.S.S.A.S.R. di Garaguso	Esperto interno/esterno <b>Vallinoto Nicola</b>	30			<b>Incampo Rosa Valentina</b>				10
		Tutor interno <b>Lazetera Amalia</b>	30							
Trasformazione agroalimentare	I.P.S.S.A.S.R. di Garaguso	Esperto interno/esterno <b>Mazzei Grazia</b>	30				<b>Incampo Rosa Valentina</b>			10
		Tutor interno <b>Stasi Angela</b>	30							
A scuola di birra	I.P.S.S.A.S.R. di Garaguso	Esperto interno/esterno <b>Venezia Luca</b>	30					<b>Incampo Rosa Valentina</b>		10
		Tutor interno <b>Petito Ilenia</b>	30							
Sport e benessere nei boschi	I.P.S.S.A.S.R. di Garaguso	Esperto interno/esterno <b>Di Stefano Maria Teresa</b>	30						<b>Incampo Rosa Valentina</b>	10
		Tutor interno <b>Venezia Luca</b>	30							

Gli Esperti, i Tutor, i Referenti alla valutazione, selezionati saranno tenuti a svolgere tutte le attività previste dalle Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI 2014 – 2020.

A titolo esemplificativo e non esaustivo:

**L'Esperto** avrà come compiti:

- Progettazione didattica dell'intervento formativo (obiettivi, competenze, attività, prove di verifica), sentiti il tutor e le figure di sistema (progettista esecutivo e referente per la valutazione);
- Esecuzione dell'intervento formativo al fine del raggiungimento degli obiettivi didattici specifici del modulo e della acquisizione delle relative competenze da parte dei corsisti;
- Registrazione puntuale delle attività svolte e di ogni altro dato necessario, con l'ausilio del tutor, sia sulla piattaforma informatica che sui registri cartacei, ove previsti;
- Produzione del materiale didattico necessario al miglior esito dell'intervento formativo, da consegnare all'Istituto in formato digitale alla fine dell'intervento, oltre all'eventuale inserimento dello stesso materiale in piattaforma, ove previsto;
- Utilizzo documentato delle metodologie didattiche previste dal modulo specifico o comunque ritenute maggiormente efficaci ed innovative;
- Svolgimento di verifiche formali documentate, intermedie e finali, degli apprendimenti con relativa certificazione delle competenze;
- Monitoraggio costante della frequenza dei corsisti intervenendo tempestivamente, di concerto con il tutor e le figure di sistema (progettista esecutivo e referente per la valutazione), nel caso di due assenze consecutive o di assenze plurime, avvisando il direttore del corso se il numero dei corsisti dovesse scendere al di sotto del numero minimo consentito dall'autorità di gestione, al fine della interruzione immediata del corso stesso.

**I Tutor** dovranno:

- Come compito principale, quello di facilitare i processi di apprendimento degli studenti e delle studentesse e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto;
- In particolare, essendo responsabili dei dati da raccogliere, della gestione ed archiviazione (anche su piattaforma) della documentazione delle attività, deve: partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine; seguire i corsisti lungo il percorso formativo con una presenza in aula e/o in ambienti esterni rispetto a quelli scolastici se necessario; curare la corretta tenuta della documentazione degli allievi e del registro delle attività; aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma online) unitamente alla registrazione delle competenze acquisite secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento; collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe; collaborare alla realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie; elaborare una relazione finale.

**I Referenti alla Valutazione** dovranno:

- Garantire, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
- Coordinare le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;
- Fare da interfaccia con tutte le iniziative di valutazione esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti;
- Operare in stretto raccordo con tutti gli attori degli interventi, predisponendo tutto il materiale da somministrare ai vari attori delle azioni e dei moduli (test d'ingresso, gradimento, ecc).

**In aggiunta a tali compiti, i Referenti alla Valutazione** sono tenuti a:

- Partecipare ad eventuali incontri propedeutici sia prima dell'inizio che dopo la fine;
- Curare la corretta tenuta della documentazione sottesa alle pratiche valutative;

- Aggiornare con continuità i dati del progetto (anche su piattaforma on-line) secondo quanto previsto dalla normativa di riferimento;
- Collaborare e fornire tutti i dati di propria pertinenza alla Dirigenza, ai coordinatori e al consiglio di classe;
- Collaborare alla realizzazione di un prodotto finale del lavoro svolto che sarà presentato in un specifico incontro finale e visionato dalle famiglie;
- Elaborare una relazione finale.

Per l'attività svolta dall'**Esperto interno** il compenso orario sarà pari ad € 70,00 lordo onnicomprensivo, per un totale lordo complessivo di € 2.100,00 soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente., per ogni ora di effettivo impegno risultante dai registri dell'attività svolta. Nel caso di interruzione del corso per riduzione del numero dei partecipanti al di sotto del minimo (n. 9 studenti), saranno pagate solo le ore di effettivo impegno risultanti dai registri dell'attività svolta, sino alla data della interruzione.

L'attività svolta sarà soggetta al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente (cfr. Nota MIUR 34815 del 02/08/2017).

In particolare, il conferimento di incarichi a docenti interni all'Istituzione Scolastica o a docenti appartenenti ad altre Istituzioni Scolastiche mediante il ricorso all'istituto delle collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29/11/2007 è assoggettato alla medesima disciplina fiscale e previdenziale prevista per i compensi erogati ai docenti interni all'Istituzione Scolastica che effettuano prestazioni aggiuntive all'orario d'obbligo.

Viceversa, i compensi erogati agli **Esperti esterni** ai sensi dell'art. 7 comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 vengono assoggettati alle disposizioni contenute nella normativa fiscale e previdenziale in materia di lavoro autonomo (v. ritenuta d'acconto pari al 20% e obbligo di iscrizione alla Gestione Separata INPS, qualora dai contratti d'opera derivi un reddito annuo superiore a 5.000 euro, come previsto, dalla Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica e dall'art. 44, comma 2, del D.L. 30 settembre 2003, n. 269 convertito in Legge 326/2003).

Non sono previsti rimborsi spese di viaggio, vitto o alloggio.

Per le attività svolta dal **Tutor** sono previsti i seguenti compensi orari: **€ 30,00** orario lordo onnicomprensivo, per un totale lordo complessivo di € 900,00 soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente.

Nulla sarà dovuto al tutor per l'eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

Per le attività svolta dal **Referente alla Valutazione** sono previsti i seguenti compensi orari: importo di **€ 23,22** lordo stato per un totale complessivo di € 928,80 lordo stato. Nulla sarà dovuto al valutatore per la eventuale partecipazione alle riunioni programmate dall'istituzione scolastica in merito alla realizzazione del progetto, in quanto tale attività rientra nell'incarico.

Si applicheranno le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera. Il contratto non dà luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

**Tali importi saranno liquidati ad erogazione di attività effettivamente svolta con finanziamento delle azioni PON.**

La pubblicazione del presente decreto all'albo della scuola e sul sito dell'istituto [www.iiscarlolevi.edu.it](http://www.iiscarlolevi.edu.it) ha effetto di notifica ed è da ritenersi DEFINITIVO e immediatamente esecutivo, qualora, trascorsi tre giorni dalla data odierna, non dovessero essere stati prodotti ricorsi avverso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Lorenzo SANTANDREA

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa