



Unione Europea

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
Carlo Levi

Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919

e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it

Indirizzi di Studio: Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano -
Istituto Prof.le Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo

Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE - "CARLO LEVI"-TRICARICO
Prot. 0010608 del 07/12/2021
04-05 (Uscita)

Agli assistenti tecnici
Soldo Palma, Debellis Michele, Tubito Francesca
All'albo online
All'Amministrazione trasparente
Al Sito Web –sez. PON

**OGGETTO: Avviso acquisizione disponibilità degli assistenti tecnici a collaborare al progetto PON
"Apprendimento e socialità" – Liceo scientifico di Irsina n. ore 70**

Programma Operativo Nazionale (PON e POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020, finanziato con FSE e FDR, Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo specifico – 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi" – Azione 10.2.2 - "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base". Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid-19.

Titolo: Metti le Mani in Pasta

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-13

Cup: I29J21002120006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO	il R.D. 18 novembre 1923 n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii;
VISTO	la Legge 7 agosto 1990, n. 241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii;
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n. 59;
VISTO	il D.I. 129/2018 concernente il Regolamento delle Istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche;
VISTO	il D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii;
VISTO	il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

VISTA	la Legge 13 luglio 2015 n.107 concernente “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione”;
VISTO	il D.Lgs 50/2016 “Nuovo codice degli appalti” integrato dal D.Lgs , n. 56 del 19 aprile 2017“Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50;
VISTO	l’ Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/0009707 del 27/04/2021 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell’emergenza Covid-19;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
VISTA	la candidatura N. 1049649 inoltrata il 13/05/2021;
VISTA	la nota MIUR Prot. 17355 del 01/06/2021 relativa alla pubblicazione della graduatoria definitiva dei progetti nella quale è inserito l’I.I.S. Carlo Levi di Tricarico al 14° posto con un punteggio di 39,2767;
VISTA	la nota del MIUR, prot. n. AOODGEFID/17646 del 07/06/2021 con la quale si autorizza l’I.I.S. Carlo Levi di Tricarico ad attuare il Progetto, l’avvio delle attività e l’inizio dell’ammissibilità della spesa; Codice Progetto 10.2.2A-FSEPON-BA-2021-13;
VISTO	il proprio decreto prot. n. 4587 del 10/06/2021 di assunzione a bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto “Metti le mani in pasta”;
VISTO	il verbale del Collegio dei docenti n. 159 del 17/06/2021 e la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 17/06/2021 di approvazione del Progetto “ Metti le mani in pasta”;
VISTO	la delibera del Consiglio di Istituto n. 3 verbale del 17.06.2021 relativa all’assunzione in bilancio del progetto autorizzato;
VISTE	le disposizioni ed istruzioni del Manuale delle procedure del PON FSE 2014/2020;
VISTA	la propria determina n. 8612 del 20.10.2021 per la selezione del personale ATA;
VISTO	l’avviso di selezione, prot. n. 8703 del 21.10.2021 per il reclutamento del personale ATA da impiegare nel progetto Pon “Metti le mani in pasta”;
CONSIDERATO	che non sono pervenuti reclami alla graduatoria provvisoria per la selezione ATA prot. n. 10274 del 29.11.2021;
VISTO	il decreto di pubblicazione delle graduatorie definitive per la selezione del personale ATA, prot. n. 10559 del 6.12.2021;
CONSIDERATO	che nella sede di Irsina non risulta un assistente tecnico per eventuale assegnazione di incarico;
RITENUTA	la necessità di impiegare nella sede di Irsina la figura di un assistente tecnico per lo svolgimento delle attività formative relative al progetto “Metti le mani in pasta”;
TENUTO CONTO	che il conferimento di incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto del principio di trasparenza e parità di trattamento;

CHIEDE

agli assistenti tecnici in indirizzo di comunicare la propria disponibilità a collaborare alla realizzazione delle attività formative, previste per la sede di IRSINA per un numero complessivo di 70 ore nell’ambito del progetto “Metti le mani in Pasta”. Gli aspiranti dovranno far pervenire la propria disponibilità agli uffici di segreteria della scuola utilizzando il modello allegato al presente avviso, entro e non oltre le **ore 12.00 del giorno 10/12/2021**.

La prestazione professionale del Personale ATA sarà retribuita con l’importo lordo previsto dal vigente C.C.N.L./comparto scuola, per ogni ora di incarico effettivamente svolta, tenendo conto degli importi finanziati e autorizzati dall’Autorità di Gestione, e comprende tutti gli eventuali compiti previsti dall’incarico.

I compensi saranno corrisposti a prestazione ultimata, dopo l’espletamento delle necessarie verifiche dei risultati e dopo le erogazioni da parte dell’Ente finanziatore.

Gli atti di nomina saranno emessi sulla base delle disponibilità e saranno definiti sulla base delle attività effettivamente realizzate e delle ore di lavoro effettuate come risultante dai fogli di presenza e/o dai verbali.

Gli incarichi potranno essere revocati in qualunque momento, senza preavviso ed indennità di sorta, per fatti e/o motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongano l'annullamento dell'attività corsuale.

Funzioni dell' Assistente tecnico nel progetto PON

La scansione temporale delle attività sarà formalizzata in un calendario che verrà predisposto dal Gruppo Operativo di Piano.

Il personale tecnico dovrà per ogni modulo assegnato:

<ul style="list-style-type: none"> • Supportare il Ds, la DSGA e gli esperti nello svolgimento delle funzioni;
<ul style="list-style-type: none"> • Supportare gli assistenti amministrativi nella gestione della piattaforma GPU;
<ul style="list-style-type: none"> • Supportare esperti e studenti nei laboratori di informatica e scientifici durante le ore di esercitazione previste dai relativi moduli;

L'elenco di mansioni sopra riportato è esemplificativo e non esaustivo e per quanto eventualmente non citato, si farà riferimento a CCNL di categoria.

CRITERI DI RECLUTAMENTO

Il reclutamento degli assistenti tecnici avverrà sulla base della disponibilità presentata e ad insindacabile giudizio del DSGA e del Dirigente Scolastico nel rispetto del principio di trasparenza e parità di trattamento.

In funzione delle specificità di ogni singolo Modulo, in cui si ravviserà la necessità di impiego della figura del tecnico, seguirà lettera di incarico.

TRATTAMENTO DEI DATI

In applicazione del D.l.vo 196/2003, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'istituto.

DIFFUSIONE DELL'AVVISO

Il presente avviso viene reso pubblico in data odierna mediante: affissione all'albo dell'istituto e pubblicazione sul sito web dell'istituto www.iiscarlolevi.edu.it

Allegato 1: modulo di disponibilità ATA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Lorenzo SANTANDREA

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e normativa connessa