



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Carlo Levi

Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919 – Fax 0835/726749
e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it
Indirizzi di Studio: Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano
- Istituto Professionale Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo
Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO

LICEO SCIENTIFICO DI IRSINA

Decreto Leg. vo n. 81 del 9 Aprile 2008

Piano di evacuazione in caso di incendio o calamità **Aggiornamento 15 Settembre 2019**

SOMMARIO

- Pag. 2: Premessa
- Pag. 3: Definizioni
- Pag. 4: Ipotesi di emergenza
- Pag. 5: Struttura ed uso dei locali
- Pag. 7: Responsabilità e compiti
- Pag. 8: Segnalazione di allarme
- Pag. 9: Misure di Primo intervento
- Pag. 10: Piano di evacuazione
- Pag. 13: Ubicazione presidi antincendio
- Pag. 14: Programma delle esercitazioni

1. PREMESSA

Oggetto della presente procedura, sono le modalità di diffusione dell'allarme e gli interventi da attuare per fronteggiare le situazioni di emergenza che si dovessero verificare nel Liceo Scientifico Statale di Irsina, sito in Via Pietro Di Mase.

Il presente PIANO DI EMERGENZA è stato elaborato tenendo conto delle indicazioni fornite dalla Prefettura di Matera, nell'ambito del più generale Piano di emergenza di competenza dell'ufficio di Protezione Civile.

Si è individuato come **PUNTO DI RACCOLTA** il "*Campetto interno Scuola Media*".

2. DEFINIZIONI

Costituisce situazione di emergenza il verificarsi di un qualsiasi evento o condizione anomala, che comporti pericolo attuale o potenziale, per le persone o per la struttura scolastica (evento dannoso).

TIPI DI EMERGENZA

Emergenza locale

Evento dannoso circoscritto ad una zona ben delimitata dell'Istituto scolastico senza condizione di rischio che possa interessare altre zone o piani.

Emergenza generale

Evento dannoso circoscritto che per sua natura o particolari condizioni ambientali o impiantistiche presenta il pericolo di propagarsi a tutta la scuola.

Emergenza estesa

Evento dannoso di entità tale da poter interessare anche zone esterne alla scuola

3. IPOTESI DI EMERGENZA

Le ipotesi di emergenza prevedibili nel plesso scolastico di Irsina sono:

a) eventi naturali incombenti:

- Fenomeni sismici;
- Alluvioni;
- Grandi nevicate;

b) eventi incidentali:

- Esplosione della centrale termica;
- Disservizi nella distribuzione delle utilities (energia elettrica, gas metano, acqua);
- Mancanza di utilities;
- Incendio.

Nel redigere il presente piano di emergenza si prende in esame, come riferimento, l'ipotesi più probabile ossia, l'incendio, rimandando al Piano di protezione civile per altre ipotesi di rischio.

4. STRUTTURA ED USO DEI LOCALI

Il Liceo Scientifico di Irsina è allocato al secondo piano di uno stabile (Scuola Media), la cui costruzione, per struttura e forma, appartiene agli anni Cinquanta. L'ente proprietario è l'Amministrazione Comunale di Irsina.

Vi si accede da via Pietro Di Mase, traversa del Corso C. Musacchio (ingresso principale della Scuola Media).

La ripartizione è la seguente:

Secondo piano

- => Presidenza/Segreteria/Sala Docenti
- => 5 aule;
- => Laboratorio di INFORMATICA/LINGUE;
- => Laboratorio di FISICA;
- => servizi igienici.

Piano terra

- => Palestra;
- => Servizi igienici;

La popolazione scolastica presente all'interno della scuola per l'anno scolastico 2019/2020 è pari a 119 persone, suddivisa in 97 studenti, 19 docenti e 3 ATA ed è così ripartita

PIANO	LOCALI	N° MEDIO DI PERSONE
SECONDO PIANO	12	110
PIANO TERRA	2	30

N. aula	Classe	N. alunni	Alunni con hand.
n. 1	4/A	15	
n. 2	5/A	22	n. 1
n. 3	2/A	22	n. 2
n. 4	3/A	17	
n. 5	1/A	21	n. 1
n. 6			

La fascia oraria di presenza degli allievi e del personale docente all'interno della scuola va, generalmente, dalle ore 8,05 alle 14,05 antimeridiane.

NOTE

- In ogni locale, aule e corridoi compresi, opportune piantine indicano chiaramente il percorso da seguire per l'evacuazione.
- Il piano viene illustrato a studenti, docenti e personale ausiliario dalla prof.ssa Maria Nicola Immacolata Garzone.

5. RESPONSABILITA' E COMPITI

Il datore di lavoro, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera b) del D. lgs. 81/2008, è il Capo d'Istituto, nella persona del prof. **Lorenzo SANTANDREA**.

Il responsabile del servizio con il compito di assicurare la corretta attuazione del presente PIANO DI EMERGENZA è la prof.ssa **Maria Nicola Immacolata Garzone**, coadiuvata dalla prof.ssa **Raffaella Rinaldi**. Gli addetti al servizio stesso sono: i proff. **Maria Garzone, Raffaella Rinaldi e gli operatori scolastici**.

Tutti i docenti e gli operatori indicati eseguiranno gli ordini assegnati dal responsabile del servizio antincendio e protezione a seconda della dislocazione in cui verranno a trovarsi durante l'attività didattica.

L'indicazione anche di docenti è dovuta al fatto che l'istituto non ha personale ausiliario sufficiente a realizzare misure preventive e di lotta antincendio, di evacuazione e di pronto soccorso. Per quanto riguarda il pronto soccorso, gli addetti al servizio stesso sono: le proff.sse **Maria Nicola Immacolata Garzone e Raffaella Rinaldi**.

In caso di assenza della prof.ssa Maria Nicola Immacolata Garzone, la sostituirà nel compito di assicurare l'attuazione del Piano di emergenza la prof.ssa Raffaella Rinaldi.

6. SEGNALAZIONE DI ALLARME

Un suono lungo indica una situazione di allarme "_____"; un suono breve indica una situazione di preallarme "___".

In caso di inefficienza dell'impianto elettrico, l'ordine di evacuazione dovrà essere comunicato a voce, aula per aula, a cura degli operatori scolastici dopo aver ricevuto comunicazione dal preside o suo delegato.

Chiunque ravveda l'esistenza di una situazione di emergenza imminente deve segnalare l'allarme immediatamente dal più vicino pulsante di allarme; poi deve avvisare direttamente e subito l'addetto alla sicurezza.

INCENDIO

Azionare il preallarme per qualsiasi tipo di incendio (anche di limitatissima entità) si sviluppi nella scuola o nelle immediate adiacenze della scuola stessa.

Azionare l'allarme senza esitazione qualora non si riesca immediatamente a spegnere le fiamme: se l'azione di spegnimento, pur se efficace, si protrae, azionare comunque l'allarme.

TERREMOTO

Azionare il preallarme qualora vengano avvertite una o più scosse di lieve entità.

Azionare l'allarme al termine della scossa solo nel caso di terremoto di notevole entità.

In caso di incendio l'assistente tecnico, o in sua assenza un collaboratore scolastico, dovrà togliere tensione al quadro elettrico generale e chiudere o intercettare la valvola principale del metano.

In concomitanza con la diramazione dell'ordine di evacuazione, il personale incaricato, dovrà inviare a mezzo telefono le opportune richieste di intervento, secondo lo schema predisposto, (*allegato 3*); a:

- **Vigili del Fuoco di Matera (n. tel. 115)**
- **Carabinieri (n. tel. 112 oppure 0835/629010-518483)**
- **Polizia di stato (n. tel. 113)**
- **Comando dei Vigili urbani di Irsina (n. tel. 0835-629284)**
- **Ufficio comunale della protezione civile (tel. 0835628719 Cell. 328 7747346)**
- **Prefettura di Matera (n. tel. 0835-3491).**

Dovrà, quindi, dare il via alle operazioni di primo intervento in attesa che sopraggiungono le forze operative ed informare il Dirigente scolastico, se non presente nella scuola. In caso di sua irreperibilità dovrà informare il Collaboratore del Dirigente.

7. MISURE DI PRIMO INTERVENTO

L'addetto alla sicurezza dovrà accertarsi che i locali classificati a rischio specifico siano isolati dal resto dell'edificio: laboratori, biblioteca, ecc.

I Collaboratori scolastici hanno l'obbligo di sorvegliare quotidianamente i corridoi, le vie di esodo, le uscite di sicurezza affinché non siano ingombrate e di verificare l'efficienza delle porte di uscita e dei dispositivi di apertura a semplice spinta (maniglioni antipánico) delle porte di sicurezza.

L'addetto alla prevenzione incendi dovrà utilizzare l'estintore portatile di incendio o utilizzare la lancia antincendio più vicina al luogo dell'incendio, avendo cura dell'incolumità dei presenti.

In caso di necessità egli dovrà essere coadiuvato dal personale tecnico della scuola e, in subordine, qualora necessario, dai docenti o da volontari adulti comunque capaci di fronteggiare correttamente un principio di incendio. In caso di focolai, tutti sono autorizzati ad usare tempestivamente gli estintori.

L'addetto al pronto soccorso deve prendere contatti telefonici (a seconda dei casi) con:

- **Ambulatorio ASL n. 4 di IRSINA: tel. 0835-629737**
- **Pronto soccorso dell'ospedale di TRICARICO: tel. 0835-5241**
- **Pronto soccorso dell'ospedale di MATERA: tel. 0835-2431**

richiedendo l'ambulanza e/o mettendo in preallarme.

I presidi ora elencati vanno contattati per le prove di evacuazione. Nel malaugurato caso di reale necessità, **va contattato con urgenza il**

SERVIZIO 118 di BASILICATA SOCCORSO

Egli, inoltre, dovrà prestare in luogo sicuro della scuola o all'aperto i primi soccorsi agli infortunati, in attesa dell'arrivo dell'ambulanza.

L'addetto all'applicazione del Piano di evacuazione si assicurerà del corretto svolgimento delle operazioni previste dallo stesso, esposto alla pagina successiva.

La scuola è dotata di REGISTRO INFORTUNI

8. PIANO DI EVACUAZIONE

8.1 PROCEDURA OPERATIVA

Per garantire la necessaria efficacia al piano è fondamentale il comportamento corretto degli adulti che deve essere improntato:

- Ad osservare tutte le disposizioni riguardanti la sicurezza;
- Al rispetto del principio che tutti gli operatori sono al servizio degli allievi per salvaguardarne l'incolumità;
- Ad abbandonare l'edificio solo quando le operazioni di evacuazione degli allievi sono terminate.

A – DOCENTI

Il docente della classe, con il registro di classe e in testa alla scolaresca segue il percorso di uscita assegnato procedendo con speditezza e controllando che gli alunni affiancati per due, seguono da presso, intervenendo prontamente laddove si dovessero determinare situazioni critiche a seguito dell'**EFFETTO PANICO**.

Eventuali alunni aventi difficoltà motorie, saranno assistiti direttamente dall'insegnante di sostegno, con l'ausilio di alunni volontari e dagli operatori scolastici, preventivamente designati per tale compito.

Una volta raggiunta la "ZONA DI RACCOLTA", il docente, farà prevenire al Responsabile dell'Area di raccolta, il MODULO DI EVACUAZIONE, secondo il modello previsto dall'*allegato 4*, con i dati relativi a:

- Numero degli alunni presenti ed evacuati.
- Cognome e nome di eventuali dispersi o feriti.

In ogni classe sono individuati due studenti apri-fila e due serra-fila, un titolare e un supplente (*allegato 1*). I nominativi di questi dovranno essere scritti su apposito modulo (*allegato 3*) che sarà affisso in ogni classe al fianco della piantina di evacuazione.

B – ALUNNI

All'ordine di evacuazione devono comportarsi come segue:

- Interrompere immediatamente l'attività.
- Lasciare sul posto l'equipaggiamento individuale (libri, quaderni, penne, cartella o zaino, soprabiti, ecc.).
- Disporsi in fila per due, evitando il vociare confuso, grida e richiami.
- Rimanere tra loro collegati, seguendo in modo ordinato il compagno che precede.
- Seguire le indicazioni del docente che accompagnerà la classe alla zona di raccolta.
- Camminare con speditezza, senza soste non ordinate e senza spingere i compagni.
- Quando l'allarme sorprende un alunno in altri punti dell'edificio, es. al bagno, deve recarsi immediatamente alla zona di raccolta assegnata alla classe.
- Collaborare con l'insegnante, se ciò viene richiesto.
- Attenersi strettamente a quanto ordinato dall'insegnante.
- Gli alunni "aprifila" e "serrafila" sono delegati ad assolvere i seguenti adempimenti:
 - Collaborare alla formazione della fila;
 - Chiudere la porta dell'aula;
 - Aiutare il docente a tenere unita la classe.

C – PERSONALE A.T.A.

Gli operatori nominativamente incaricati (*allegato 2*):

- Invieranno telefonicamente la richiesta di soccorso;
- Procederanno alla disattivazione degli impianti;
- Controlleranno che tutti gli alunni siano sfollati;
- In casi di necessità dovranno attivare gli estintori, curando di coprire in via prioritaria i percorsi di fuga.

8.2 VIE DI ESODO

Secondo piano

Le vie di uscita presenti si riferiscono alla scala di sicurezza esterna ed in caso eccezionale alla scala interna.

Le lampade di emergenza sono ubicate lungo i corridoi, in prossimità della scalinata e delle vie di uscita.

8.3 PERCORSI DI EVACUAZIONE

I docenti dovranno accompagnare le proprie classi all'esterno della scuola, attenendosi strettamente al seguente

PIANO DI EVACUAZIONE

SECONDO PIANO

Gli studenti presenti nelle **AULE 1, 2, 3, 4, 5 e 6** guidati dai rispettivi docenti e gli occupanti il **GABINETTO DI CHIMICA e FISICA**, il **LABORATORIO DI INFORMATICA/LINGUE**, l'ufficio di **PRESIDENZA – SEGRETERIA - SALA DOCENTI** e i **BAGNI**, seguendo il percorso, dovranno uscire dalla porta di emergenza e utilizzando la **SCALA di Emergenza** esterna raggiungeranno il **PUNTO DI RACCOLTA** (*Campetto interno Scuola Media*).

PIANO TERRA

- Gli occupanti la Palestra, usciranno dalla porta che accede direttamente al **PUNTO DI RACCOLTA** (*Campetto interno Scuola Media*).

9. UBICAZIONE PRESIDI DI EMERGENZA

Il pulsante di allarme è ubicato al centro del corridoio.

L'intero piano è munito di n. 4 estintori a polvere da Kg 6, e n. 1 a CO₂ così distribuiti:

ESTINTORI A POLVERE

Secondo piano:

- Lungo i corridoi n. 3
- Gabinetto di Fisica e Chimica n. 1

ESTINTORI A CO₂

Secondo piano:

- Laboratorio informatico/linguistico n. 1

In tutto gli idranti (cassetta provvista di manichetta e lancia erogatrice) sono 4.

Il gruppo di valvole che consente ai Vigili dei Fuoco di Collegarsi alla rete fissa idrica antincendio è ubicato al lato esterno dell'ingresso principale, piano terra.

La cassetta di pronto soccorso è installata nel corridoio di fronte al Gabinetto Scientifico e custodita a cura dell'addetto al pronto soccorso.

10. PROGRAMMA DELLE ESERCITAZIONI

All'inizio dell'anno scolastico il piano viene illustrato a studenti, docenti e personale ausiliario dalla prof.ssa Maria GARZONE.

Almeno due volte nel corso dell'anno scolastico il Dirigente scolastico deve provvedere allo svolgimento di prove di evacuazione, presumibilmente la prima nel mese di OTTOBRE e la seconda nel mese di APRILE, che saranno organizzate e coordinate dal Responsabile del servizio di evacuazione, con l'ausilio degli ASPP e del RSPP.

A cura del Dirigente scolastico dovrà essere predisposto un registro dei controlli periodici, ove sono annotati tutti gli interventi ed i controlli relativi all'efficienza dei vari impianti (elettrico, illuminazione di sicurezza, antincendio) e dell'osservanza della limitazione dei carichi di incendio nei vari ambienti dell'attività scolastica, nonché della esatta ubicazione della cartellonistica di sicurezza.

Tricarico, 15 Settembre 2019

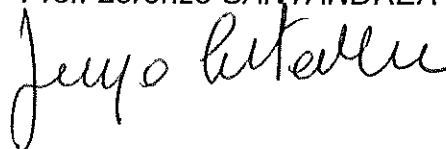
IL REDATTORE - RSPP

Rocco PISANI



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Lorenzo SANTANDREA





Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Carlo Levi

Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919 – Fax 0835/726749
 e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it
 Indirizzi di Studio: Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano
 - Istituto Professionale Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo
 Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO

	Classe I A	Classe II A	Classe III A	Classe IV A	Classe V A
ALUNNI APRIFILA					
Titolare:	CONTINISIO Giuseppe	PANICOCOLO Antonio	MOLINARI Maria Teresa	FERRARA Rosa	TRABACE(17/06) Francesca
Supplente:	LOLAICO Catia	MASIELLO Gianluca	LANGONE Aurora	PALERMO Giusy	CAPEZZERA Vito
ALUNNI SERRAFILA					
Titolare:	D'AMBROSIO Francesca	SPOTO Giorgio	CONIGLIO Domenico	BILANCIA Fausta	CASERTA Raffaele
Supplente:	MASIELLO Antonella	PENNACCHIA Giacomo	SARDONE Francesco	GALGANO Eufemia	SARDONE Anna



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Carlo Levi

Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919 – Fax 0835/726749
 e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it
 Indirizzi di Studio: Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano
 - Istituto Professionale Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo
 Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO

INCARICHI NOMINATIVI

COMPITO	NOMINATIVO DESIGNATO
1. Ordine di evacuazione	Responsabile del Servizio: Prof.ssa Maria Nicola Immacolata GARZONE In sua assenza: Prof.ssa Raffaella RINALDI
2. Chiamate di soccorso:	Prof.ssa Maria Nicola Immacolata GARZONE Assistente Tecnico: LACARPIA Antonietta
3. Diffusione dell'ordine di evacuazione:	Collaboratori scolastici: VERRASCINA e ABBRUZZESE
4. Controllo delle operazioni di evacuazione:	Collaboratori scolastici: VERRASCINA e ABBRUZZESE
5. Interruzione erogazione energia elettrica:	Assistente Tecnico: LACARPIA Antonietta Collaboratore scolastico: VERRASINA
6. Interruzione erogazione acqua:	Assistente Tecnico: ABBRUZZESE Collaboratore scolastico: VEERRASCINA
7. Interruzione erogazione gas:	Assistente Tecnico: ABBRUZZESE Collaboratore scolastico: VERRASCINA
8. Controllo aperture porte e cancelli:	Collaboratori scolastici: VERRASCINA e ABBRUZZESE
9. Assistenza alunni portatori di handicap	Docenti di Sostegno
Classe 1A SINGH Guesewak DINARDO Nicolas	Prof.ssa PANETTA David Prof.ssa STIGLIANO Felicia Prof.ssa NICOLETTI Ada Marie
Classe 2A FIGLIOLO Carmine GRIECO Marina	Prof.ssa STIGLIANO Felicia Prof.ssa NICOLETTI Ada Marie
Classe 5A LEONE Ferdinando SANSEVERINO Paolo	Prof.ssa LOVIGLIO Maria Francesca



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Carlo Levi



Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919 – Fax 0835/726749
 e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it
 Indirizzi di Studio: Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano
 - Istituto Professionale Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo
 Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO

RICHIESTA DI INTERVENTO - MESSAGGIO TIPO

Data _____ Ora _____

Nominativo di chi trasmette il messaggio _____

Tipo di incidente: _____

Numero di persone ferite: _____

Tipo di ferite: _____

Provvedimenti adottati: _____

Enti già informati dell'evento: _____

ENTE O UFFICIO	NUMERO DI TELEFONO	ORARIO DI CHIAMATA
EMERGENZA SANITARIA	118	
VIGILI DEL FUOCO	115	
CARABINIERI	112 0835-629010-518483	
POLIZIA DI STATO	113	
POLIZIA MUNICIPALE DI IRSINA	0835-629284	
DISTRETTO SANITARIO DI IRSINA	0835-629737	
OSPEDALE DI TRICARICO	0835 5241	
OSPEDALE DI MATERA	0835-2431	
UFFICIO COMUNALE DELLA PROTEZIONE CIVILE	0835-628719 Cell. 328 7747346	
PREFETTURA DI MATERA UFFICIO PROVINCIALE DI PROTEZIONE CIVILE DI MATERA	0835-334637 0835-349437 0835-349436	



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Carlo Levi



Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919 – Fax 0835/726749
 e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it
Indirizzi di Studio: Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano
- Istituto Professionale Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo
 Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO

<p>CLASSE <u> </u>/<u> </u></p> <p>A.S. 2019/2020</p>

Informazioni di Riferimento in caso di emergenza e/o sfollamento

Rappresentanti di Classe:

.....

Apri-Fila in caso di sfollamento:

.....

Serra-Fila in caso di sfollamento:

.....

Altre figure di riferimento:

.....

LUOGHI DI RAGGRUPPAMENTO

Liceo Scientifico - IRSINA	Campetto interno Scuola Media
----------------------------	-------------------------------



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Carlo Levi

Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919 – Fax 0835/726749
 e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it
Indirizzi di Studio: Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano
- Istituto Professionale Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo
 Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO

Modulo di Evacuazione

Va compilato in caso di evacuazione di emergenza dall'Insegnante presente in Classe.
 La compilazione deve avvenire non appena la Classe ha raggiunto il Punto di Raccolta.
 Il modulo compilato va consegnato al Responsabile di Sede o ad un coordinatore dei soccorsi.

DOCENTE COMPILATORE

LICEO SCIENTIFICO STATALE di IRSINA

CLASSE SEZ.

ALLIEVI PRESENTI IN AULA

ALLIEVI ALL'APPELLO DOPO L'EVACUAZIONE

ALTRE PERSONE PRESENTI

DISPERSI

NOMINATIVI DEI DISPERSI

INFORTUNATI.....

NOMINATIVI DEGLI INFORTUNATI

ALUNNO/I APRI-FILA

ALUNNO/I SERRA-FILA

PUNTO DI RACCOLTA **R1** - Campetto interno Scuola Media

EMERGENZA SIMULATA

EMERGENZA REALE

SEGNALAZIONI

.....

Data Ora Firma del Docente



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO DI ISTRUZIONE SECONDARIA SUPERIORE
Carlo Levi



Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919 – Fax 0835/726749
 e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it
 Indirizzi di Studio: Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano
 - Istituto Professionale Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo
 Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO

Modulo di Evacuazione
SCHEDA RIEPILOGATIVA DELL'AREA DI RACCOLTA
LICEO SCIENTIFICO STATALE - IRSINA data

Area di raccolta colore o lettera

R1

Classe Piano Docente:	Allievi Presenti Evacuati Feriti Dispersi Altre persone presenti
Classe Piano Docente:	Allievi Presenti Evacuati Feriti Dispersi Altre persone presenti
Classe Piano Docente:	Allievi Presenti Evacuati Feriti Dispersi Altre persone presenti
Classe Piano Docente:	Allievi Presenti Evacuati Feriti Dispersi Altre persone presenti
Classe Piano Docente:	Allievi Presenti Evacuati Feriti Dispersi Altre persone presenti
Classe Piano Docente:	Allievi Presenti Evacuati Feriti Dispersi Altre persone presenti

Firma del Responsabile dell'Area di Raccolta: _____

N.B. Il Servizio di Portineria deve tenere un registro delle presenze all'interno della scuola di visitatori, fornitori, ecc., che in caso di evacuazione consenta il controllo della loro fuoriuscita.

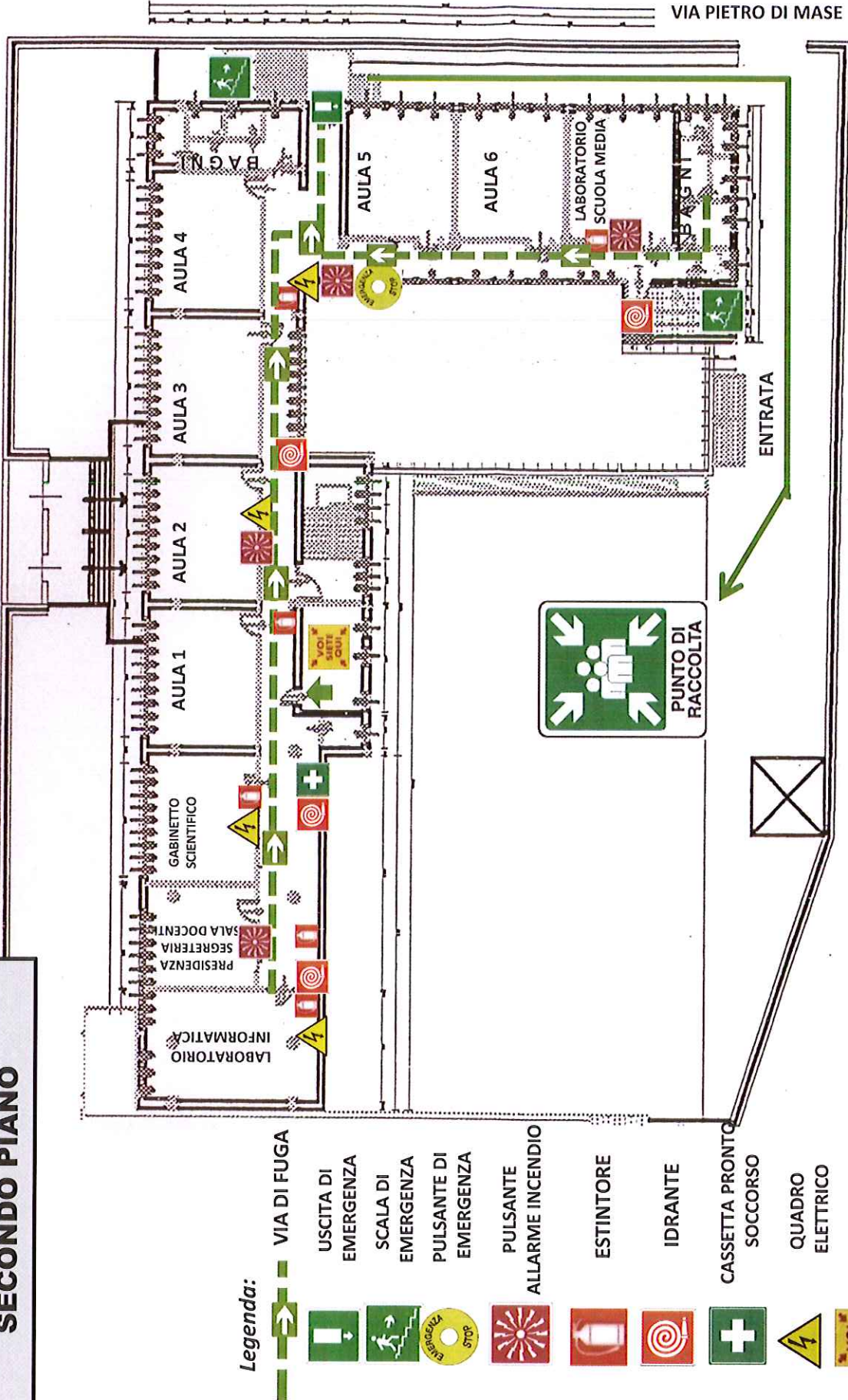
ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "Carlo Levi"
TRICARICO (MT)

LICEO SCIENTIFICO STATALE
Via Pietro Dimase - **IRSINA**

SECONDO PIANO

PIANO DI EVACUAZIONE

CORSO C. MUSACCHIO



R.S.P.P.
Rocco Pisani

VOI SIETE QUI