



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE
Carlo Levi

Via Appia, s.n.c. 75019 TRICARICO (MT) - Tel. 0835/726919

e-mail: mtis00400t@istruzione.it - mtis00400t@pec.istruzione.it - Sito Web: www.iiscarlolevi.edu.it

*Indirizzi di Studio: Liceo Scientifico di Tricarico e Irsina - Istituto Tecnico Economico di Grassano -
Istituto Prof.le Settore Servizi per l'Agricoltura e lo Sviluppo Rurale di Garaguso Scalo*

Cod. Min: MTIS00400T - Cod. Fisc.: 93029190779 - Codice Univoco Ufficio: UF1ZLO

ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE – “CARLO LEVI”-TRICARICO
Prot. 0007782 del 03/12/2020
04-05 (Uscita)

*Agli Atti
Al Sito Web
All' Albo Pretorio*

DETERMINA

PER INDIVIDUAZIONE FIGURE PROFESSIONALI PER “GESTIONE AMMINISTRATIVA E COLLAUDO” PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGETTO Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID/11978 del 15/06/2020 per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di Smart Class per la scuola del secondo ciclo (FESR)

Titolo del progetto: CARLO LEVI:SMART CLASS

Codice Progetto: 10.8.6A-FESRPON-BA-2020-96

CUP: I66J20000330007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** Il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440 e ss.mm.ii., concernente l’amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm.ii.;
- VISTA** La Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- VISTA** La Legge 15 marzo 1997, n. 59, concernente “Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa”;
- VISTO** Il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, “Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle istituzioni scolastiche ai sensi dell’Art.21, della Legge 15 marzo 1997, n. 59”;
- VISTO** L’Art. 26 c. 3 della Legge 23 dicembre 1999, n. 488 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” (Legge finanziaria 2000) e ss.mm.ii.;
- VISTO** Il D.Lgs30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. recante “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;

- VISTO** L'avviso pubblico prot. n. AOODGEFID\11978 del 15/06/2020 - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014- 2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) - Obiettivo specifico – 10.8 – “Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi” – Azione 10.8.6 - “Azioni per l’allestimento di centri scolastici digitali e per favorire l’attrattività e l’accessibilità anche nelle aree rurali ed interne”. Avviso pubblico per la realizzazione di Smart Class per le scuole del secondo ciclo;
- VISTA** La circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/20844 del 10/07/2020 con la quale si pubblicavano le graduatorie definitive dei progetti valutati e ritenuti ammissibili;
- VISTA** La circolare del MIUR prot. n. AOODGEFID/21952 del 16.07.2020 che rappresenta la formale autorizzazione dei progetti e impegno di spesa della singola Istituzione Scolastica;
- VISTA** La propria disposizione di assunzione in bilancio dei finanziamenti prot. n. 3974 del 07/08/2020;
- VISTA** La propria determina dirigenziale di assunzione dell’incarico di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) prot. n. 3976 del 07/08/2020;
- VISTA** La proposta progettuale inoltrata dalla scuola in cui sono state programmate le seguenti voci di spesa:
1. Spese organizzative e gestionali n. 17 ore al costo di €. 19,12 lordo stato per complessivi €. 325,00;
 2. Collaudo n. 2 ore al costo di €. 23,22 lordo stato per complessivi €. 46,44;
- CONSIDERATO** Che per la realizzazione del suddetto progetto è necessario individuare personale esperto interno all’istituzione scolastica, per l’affidamento degli incarichi sopra riportati
- CONSIDERATO** Che relativamente alle attività di “Gestione amministrativa”, viste le specifiche e adeguate competenze professionali, le suddette figure saranno individuate rispettivamente nel D.S.G.A. (Assistente amm.vo);
- RITENUTO** Di dover individuare, la figura del Collaudatore, mediante Avviso rivolto al personale interno aventi le adeguate competenze;

DETERMINA

ART. 1 - PREMESSE

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

ART. 2 - OGGETTO

Di procedere, mediante avviso rivolto al personale scolastico interno con procedura d’urgenza, all’individuazione di un esperto interno collaudatore che unitamente al Dirigente Scolastico (attività di progettazione) e al DSGA (gestione amministrativa), procederanno alla realizzazione del progetto **“Smart Class” per la scuola del secondo ciclo (FESR)**.

Il particolare, l’esperto collaudatore dovrà:

- Collaborare con i referenti dell’Istituto per verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al progetto stilato dall’Istituto e dal progettista;
- Provvedere al collaudo (anche in tempi diversi, secondo la tempistica stabilita dal Dirigente Scolastico e dalle consegne da parte delle ditte fornitrici).
- Verificare la piena corrispondenza, in termini di funzionalità, tra le attrezzature acquistate, quelle indicate nell’offerta prescelta e quelle richieste nel piano degli acquisti.

- Redigere i verbali di collaudo per i singoli lotti ed il verbale di collaudo finale.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività

ART. 3 – RIPARTIZIONE ORARIO

Di assegnare ad ogni componente, le seguenti ore, in relazione ai relativi profili i cui compiti saranno dettagliati nelle lettere di incarico individuali con retribuzione lorda prevista dal CCNL Scuola per il rispettivo profilo:

- “Collaudo” - - Esperto interno da individuare ore 2;
- “Gestione Amministrativa” – Assistente Amm.vo sig. Rocco PISANI ore 17.

ART. 4 – GRIGLIA DI VALUTAZIONE COLLAUDATORE

La griglia di valutazione è la seguente:

	TITOLO ACCESSO Tabella di valutazione	Punteggio	
1	Laurea o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento o Specialistica) specifici nella materia oggetto dell'avviso	fino a voto 89 da 90 a 99 da 100 a 109 da 110 a 110 e L	Punti 8 Punti 10 Punti 12 Punti 14
	OPPURE Laurea o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento o Specialistica) non specifica o Laurea triennale specifica nella materia oggetto dell'avviso	fino a voto 89 da 90 a 99 da 100 a 109 da 110 a 110 e L	Punti 4 Punti 6 Punti 8 Punti 10
2	OPPURE Diploma in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	fino a 41 da 42 a 55 da 55 a 60	Punti 2 Punti 3 Punti 4
3	Abilitazione alle classi di insegnamento A-41 e A-66		Punti 10
4	Certificazione informatica (ECDL FULL STANDARD – EUCIP- EIPASS-PEKIT)		Punti 10
5	Certificazione specialised level IT-SECURITY		Punti 10
6	Responsabile di Laboratorio		Punti 1 per ogni incarico Max 5
7	Componente team per l'innovazione digitale d'Istituto		Punti 5
8	Corsi di aggiornamento, titoli, corsi di specializzazione e perfezionamento post-laurea specifici nella materia oggetto dell'avviso		Punti 5 per ogni titolo Max 10
9	Conoscenza e abilitazione uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor, Esperto, Facilitatore per la valutazione in Progetti PON – POR		Punti 2 per ogni attività Max 12
10	Incarico Progettista e Collaudatore		Punti 4 per ogni titolo Max 24

ART. 5 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Data l'urgenza, gli interessati dovranno far pervenire istanza, indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto, all'Ufficio di Segreteria utilizzando gli appositi modelli "ALLEGATO 1, 2 e 3" predisposti in calce alla presente ed il proprio curriculum in formato europeo, entro le ore 12:00 del giorno **11/12/2020** (non farà fede il timbro postale) con l'indicazione "Selezione esperto collaudatore PROGETTO - **Smart Class per la scuola del secondo ciclo (FESR)**" con le seguenti modalità: - Consegna brevi manu presso gli Uffici di Segreteria in busta chiusa; - Posta Elettronica Certificata al seguente indirizzo: mtis00400t@pec.istruzione.it; - Posta raccomandata con ricevuta A/R. Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato. Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.

In caso di trasmissione della domanda a mezzo posta, l'Istituto non assume responsabilità per eventuali dispersioni, ritardi o disguidi non imputabili all'Amministrazione stessa. Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate con altro mezzo non specificato dal presente bando.

ART. 6 - PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo, sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione, entro il limite massimo previsto dal piano finanziario, in particolare, all'esperto sarà assegnato un importo omnicomprensivo pari a 2 ore funzionali del profilo docenti. La liquidazione del compenso avverrà a conclusione delle attività, entro 60 gg. dalla data di erogazione dei relativi fondi da parte del Ministero; e gli stessi saranno soggetti al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente; non daranno luogo a trattamento previdenziale e/o assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 7 – INFORMATIVA AI SENSI DEL REG. UE 2016/679

L'Istituzione Scolastica informa che i dati forniti per la stipula dei singoli contratti, saranno trattati dall'Ente Appaltante in conformità alle disposizioni del Reg. UE. N. 2016/679 e s.m.i.

ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art. 31 del D.L.gs 18/04/2016 n. 50 e dell'art. 5 della Legge 241/1990, viene nominato Responsabile del Procedimento Il Dirigente Scolastico prof. Lorenzo SANTANDREA.

ART. 9 – FORME DI PUBBLICITA'

Il presente determina viene resa pubblica in data odierna, per un periodo di 15 giorni mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto alla Pubblicità Legale – Albo on line.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Lorenzo SANTANDREA



**Istanza di partecipazione alla selezione per l'incarico di COLLAUDATORE
PROGETTO "Smart Class per la scuola del secondo ciclo (FESR)"
CUP: I66J20000330007**

Al Dirigente Scolastico
IIS "Carlo Levi" – TRICARICO

Il sottoscritto _____
Codice Fiscale _____ nato a _____
il _____ Residente a _____ in Via _____
tel. _____, cell. _____, email _____,
chiede di poter partecipare alla selezione per titoli per l'attribuzione dell'incarico di esperto
collaudatore per il **PROGETTO "Smart Class per la scuola del secondo ciclo (FESR)"**.

Il sottoscritto allega alla presente:

- Curriculum vitae in formato Europeo;
- Fotocopia di un documento di riconoscimento;
- Griglia di autovalutazione;
- Dichiarazione insussistenza motivi di incompatibilità.

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole che le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia, secondo le disposizioni richiamate all'art. 76 del citato D.P.R. n. 445/2000, il sottoscritto dichiara di:

- essere cittadino italiano;
- godere dei diritti politici;
- essere / non essere dipendente di altre Amministrazioni pubbliche;
- essere in possesso dei requisiti di accesso, richiesti nell'avviso pubblico relativo alla presente procedura di selezione, come specificato nell'allegato curriculum vitae;
- di essere in possesso delle conoscenze/competenze necessarie per documentare la propria attività, attraverso l'uso della piattaforma telematica dei Fondi Strutturali;
- di impegnarsi a svolgere la propria attività, secondo le esigenze di piano.

Esprime il proprio consenso affinché i dati forniti possano essere trattati nel rispetto del D. L.vo n 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), per gli adempimenti connessi alla presente procedura.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

GRIGLIA DI AUTOVALUTAZIONE
PROGETTO “Smart Class per la scuola del secondo ciclo (FESR)”

Candidato: COGNOME _____ NOME _____

	TITOLO ACCESSO Tabella di valutazione	Punteggio		Punteggio a cura del candidato	Punteggio a cura del candidato
1	Laurea o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento o Specialistica) specifici nella materia oggetto dell'avviso	fino a voto 89 da 90 a 99 da 100 a 109 da 110 a 110 e L	Punti 8 Punti 10 Punti 12 Punti 14		
	OPPURE Laurea o Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento o Specialistica) non specifica o Laurea triennale specifica nella materia oggetto dell'avviso	fino a voto 89 da 90 a 99 da 100 a 109 da 110 a 110 e L	Punti 4 Punti 6 Punti 8 Punti 10		
2	OPPURE Diploma in aree disciplinari relative alle competenze professionali richieste	fino a 41 da 42 a 55 da 55 a 60	Punti 2 Punti 3 Punti 4		
3	Abilitazione alle classi di insegnamento A-41 e A-66	Punti 10			
4	Certificazione informatica (ECDL FULL STANDARD – EUCIP- EIPASS-PEKIT)	Punti 10			
5	Certificazione specialised level IT-SECURITY	Punti 10			
6	Responsabile di Laboratorio	Punti 1 per ogni incarico Max 5			
7	Componente team per l'innovazione digitale d'Istituto	Punti 5			
8	Corsi di aggiornamento, titoli, corsi di specializzazione e perfezionamento post-laurea specifici nella materia oggetto dell'avviso	Punti 5 per ogni titolo Max 10			
9	Conoscenza e abilitazione uso della piattaforma GPU dichiarata nel curriculum, in relazione ad attività documentate di Tutor, Esperto, Facilitatore per la valutazione in Progetti PON – POR	Punti 2 per ogni attività Max 12			
10	Incarico Progettista e Collaudatore	Punti 4 per ogni titolo Max 24			

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

Il sottoscritto _____
Codice Fiscale _____ nato a _____
il _____ avendo preso visione del Bando indetto dal Dirigente
Scolastico con riferimento alla selezione di esperto COLLAUDATORE nell'ambito
dell'attuazione del Progetto:

“Smart Class per la scuola del secondo ciclo (FESR)”

CONSAPEVOLE

delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 N. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445 ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:

- Non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato/o parteciperà e si è aggiudicata/o si aggiudicherà la gara di appalto.

Dichiara inoltre, di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Data _____

FIRMA DEL CANDIDATO
